



REPERTORIO N. 28203

RACCOLTA N. 16435

VERBALE DI ASSEMBLEA

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno duemilaventiquattro il giorno sedici
del mese di giugno

in Roma, Via Vicolo del Conte numero 2, nella sala Convegni
"Casa Acli"

alle ore diciassette e minuti quarantuno

16 giugno 2024

Avanti a me Avvocato NICOLA RICCARDELLI, Notaio in Latina,
iscritto nel Ruolo del Collegio Notarile di Latina

E' PRESENTE

- LIVIA MARCO, nato a Roma (RM) il 10 ottobre 1964, e
residente a Roma (RM), in Via Enrico Fermi numero 43, il
quale dichiara di intervenire al presente atto nella qualità
di Presidente del Consiglio Direttivo e Presidente
dell'Associazione di Promozione sociale "Nuove Vie Per Un
Mondo Unito - APS", con sede legale in Roma, Via Carlo
Spinola numero 18, codice fiscale: 96165390582. Detta
Associazione risulta iscritta nel Registro Unico Nazionale
del Terzo Settore (RUNTS) per trasmissione in data 7
novembre 2022 nell'apposita sezione delle Associazioni di
promozione sociale.

Il comparante, della cui identità personale io Notaio sono
certo, mi dichiara di essere qui convenuto per partecipare
alla riunione dell'Assemblea degli associati della predetta
Associazione convocata per oggi, in questo luogo e a
quest'ora per discutere e deliberare sul seguente

ORDINE DEL GIORNO

Parte ordinaria

1) Dimissione membri del Consiglio Direttivo e nomina nuovi
membri.

Parte straordinaria

1) Delibera di acquisizione della personalità giuridica e
modifiche di tutti gli articoli dello statuto sociale con
adozione di un nuovo testo di statuto sociale.

Assume la presidenza dell'Assemblea ai sensi dell'art. 10
del vigente statuto sociale, il Presidente dell'Associazione
il dottor LIVIA MARCO, il quale dopo aver constatato e dato
atto:

- che per il Consiglio Direttivo è presente:

-- lo stesso LIVIA MARCO, quale Presidente;

-- ASCIA PATRIZIA, nata a Gela (CL) il 5 marzo 1967, quale
Vicepresidente;

- Veronika Konda, nata in Slovenia, a Dol, il 24 dicembre
1967;

- Appugliese Domenico, nato a Venafro (IS) il 31 gennaio
1993;

- Bongiorno Ilaria, nata a Roma (RM) il 18 giugno 1997;

assenti gli altri restanti consiglieri;

Registrato a
Latina

il 21/06/2024

al n. 9439/1T



- che, a seguito di regolare convocazione dell'assemblea dell'associazione datata 18 maggio 2024 e fissata in prima convocazione per il giorno 31 maggio 2024 alle ore 11.00 andata deserta, il cui verbale è regolarmente riportato nel libro dei verbali delle assemblee dell'associazione, ed in seconda convocazione per il giorno 16 giugno 2024, alle ore 17.00 (diciassette) inviata a tutti gli aventi diritto, nel rispetto delle norme di legge e di statuto sociale, sono presenti in questo luogo, in proprio e/o per delega regolarmente acquisita agli atti dell'associazione numero 56 (cinquantasei) associati su un totale di numero 80 (ottanta) associati aventi diritto di partecipazione e di voto nella presente riunione assembleare, così come meglio risulta dal foglio delle presenze che, in originale, si allega al presente atto sotto la lettera "A" onde farne parte integrante e sostanziale;

- che risultano integrati i quorum richiesti in relazione all'ordine del giorno;

- che l'Organo di controllo non esiste;

- che gli intervenuti, si sono dichiarati edotti sugli argomenti posti all'ordine del giorno, dichiarando la presente riunione validamente costituita a seguito di regolare convocazione del 18 maggio 2024 e atta a deliberare sul sopra menzionato ordine del giorno e chiama me Notaio a redigere il presente verbale.

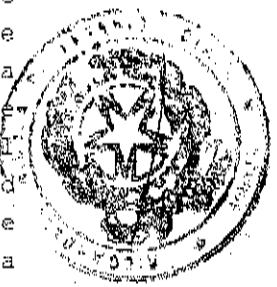
Il Presidente, dopo aver accertato l'identità e la ~~legittimazione degli intervenuti all'odierna riunione~~ assembleare, passa alla trattazione del primo punto all'ordine del giorno della parte ordinaria e, quindi, premette e comunica a tutti i presenti le dimissioni degli attuali membri del Consiglio Direttivo. A tal fine invita l'assemblea alla nomina dei nuovi membri del Consiglio Direttivo. Quindi il Presidente passa alla trattazione del primo punto all'ordine del giorno della Parte straordinaria, illustrando all'assemblea i motivi per i quali si ritiene di provvedere all'acquisizione della personalità giuridica ai sensi dell'articolo 22 del Codice del Terzo Settore, mediante l'iscrizione dell'Associazione nel Registro unico nazionale del terzo settore. In particolare il Presidente ricorda che con l'acquisizione della personalità giuridica si viene anche a limitare la responsabilità patrimoniale personale di coloro che agiscono a nome dell'Associazione ai sensi dell'art. 37 del codice civile. In proposito il Presidente ricorda che in base all'orientamento maggiormente diffuso e riportato nella massima numero 5 del Consiglio notarile di Milano: "la deliberazione dell'assemblea di un'associazione non riconosciuta di conseguire la qualifica di ETS con personalità giuridica, richiede il quorum previsto per le modifiche statutarie ed è soggetta ai controlli previsti dall'art. 22 del Codice del terzo

settore: pertanto, con l'istituzione del Registro unico del terzo settore, il notaio che abbia ricevuto il relativo verbale è tenuto a verificare la sussistenza delle condizioni a tali fini previste dalla legge, compreso il patrimonio minimo, e a depositare i documenti nel RUNTS entro venti giorni. In particolare, trattandosi di ente già operante, il cui patrimonio comprende poste attive e passive, la verifica patrimoniale presuppone necessariamente la presentazione di una relazione giurata di un revisore legale aggiornata a non più di 120 giorni, dalla quale emerga un patrimonio netto non inferiore ad euro 15.000,00 (quindicimila virgola zero zero). Non trattandosi di un'operazione di trasformazione, detta perizia non richiede l'elenco dei creditori dell'ente. Qualora l'associazione che intende conseguire la personalità giuridica sia già iscritta al RUNTS, ancorché non siano necessarie modifiche statutarie, fermo restando l'ambito del controllo del notaio, la relativa competenza è comunque dell'assemblea ed il quorum deliberativo quello richiesto per le modifiche statutarie. Il mutamento del regime giuridico che deriva dall'ottenimento della personalità giuridica non comporta liberazione dalla responsabilità personale e solidale per le obbligazioni pregresse di chi ha agito in nome e per conto dell'associazione, ai sensi dell'art. 38 c.c.

In vista dell'acquisizione della personalità giuridica, il Presidente espone le risultanze della situazione patrimoniale aggiornata dell'Associazione, redatta dal Revisore dei Conti dottor Lamberto Mazzapicchio, iscritto all'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili della provincia di Roma, al numero AA_004753 ed al Registro Revisori Legali al n. 63415 G.U. 32/bis del 28 aprile 1995 in data 14 giugno 2024 ed asseverata in data 14 giugno 2024, innanzi al Notaio Tommaso Belli di Roma repertorio 40769 che in originale si allega al presente atto sotto la lettera "B". Da detta situazione patrimoniale risulta che il patrimonio netto dell'Associazione alla data del 30 aprile 2024 è pari ad euro 74.782,64 (settantaquattromilasettecentottantadue sessantaquattro).

Il presidente dell'Assemblea, anche quale Presidente del Consiglio Direttivo, dichiara ed attesta sotto la propria responsabilità che il patrimonio netto dell'Associazione alla data odierna non ha subito significative variazioni rispetto alla situazione patrimoniale sopra indicata e che tale patrimonio netto, alla data odierna, è superiore alla somma di euro 15.000,00 (quindicimila virgola zero zero).

Il Presidente illustra conseguentemente all'assemblea i motivi per i quali si ritiene opportuno effettuare una modifica del vigente statuto sociale al fine di adeguarlo alle disposizioni di cui al D.lgs n.117/2017.



A tal fine il Presidente dà lettura all'Assemblea del nuovo testo di statuto sociale da adottare.

A questo punto dopo ampia discussione, l'Assemblea degli associati all'unanimità dei voti

DELIBERA:

sul primo punto all'Ordine del Giorno per la parte Ordinaria:

1) di accettare le dimissioni del Presidente e dei membri del Consiglio Direttivo, ringraziandoli per l'attività svolta e conseguentemente di nominare i nuovi membri del Consiglio direttivo dell'associazione nelle persone di:

- il dott. LIVIA MARCO, come sopra generalizzato, Presidente;
- la dottoressa Ascia Patrizia, nata a Gela (CL) il 5 marzo 1967, Vice Presidente;
- il dottor Guerriero Costantino, nato a Roma (RM) il 4 agosto 1965, Consigliere;
- la dottoressa Konda Veronika, nata a Dol (Slovenia) il 24 dicembre 1967, Consigliere;
- la dottoressa Bongiorno Ilaria, nata a Roma (RM) il 18 giugno 1997, Consigliere;
- Bongiorno Amedeo, nato ad Aragona (Ag) il 13 agosto 1958, Consigliere;
- il dottor Appugliese Domenico, nato Venafro (IS) il 31 gennaio 1993, Segretario Generale;

i quali tutti presenti in assemblea dichiarano di accettare la carica ed ai sensi del DPR 445/2000 dichiarano che a proprio carico risultano inesistenti cause di ineleggibilità previste da legge e di interdizione dall'ufficio di amministratore adottate in uno stato UE;

sul primo punto all'Ordine del giorno per la parte Straordinaria:

1) di approvare la situazione patrimoniale dell'Associazione al 30 aprile 2024, come da perizia redatta dal Revisore Legale dottor Lamberto Mazzapicchio, sopra già allegata sub "B";

2) di adottare un nuovo testo di statuto sociale dell'Associazione adeguandolo alle disposizioni di cui al D.lgs 117/2017, così come proposto dal Presidente, che si deposita ai sensi ed agli effetti di legge e che previa lettura da me Notaio datane al comparente, firmato a tenore di legge, si allega al presente atto sotto la lettera "C";

3) di acquisire la personalità giuridica dell'Associazione mediante la sua iscrizione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, ai sensi dell'art. 22 del D.lgs 117/2017.

L'Assemblea espressamente autorizza altresì il Presidente pro-tempore dell'Associazione ad adempiere tutto quanto necessario per il buon fine della iscrizione dell'Associazione di promozione sociale nel RUNTS con l'acquisizione della personalità giuridica, con ogni

22

F.TO NICOLA RICCARDELLI NOTAIO

[illegible]

$\frac{d}{dt} \left(\frac{1}{\rho} \right) = - \frac{1}{\rho^2} \frac{d\rho}{dt}$

01-00000 1 000 1 000
 00000 00 00000 0:1

© 2001 Blackwell Science Ltd

P.O. BOX 90000

22

1111 1112

2156 ZHAI

TABLE 2 **Continued**

22

— — —

 $\cdot d\mu_{\text{H}_2\text{O}}^{\text{liq}} = RT \ln \frac{p_{\text{H}_2\text{O}}}{p_{\text{H}_2\text{O}}^{\text{liq}}}$
$$12.4 \times 10^{-10} \text{ m}$$

© 2000 Blackwell Science Ltd
Journal of Internal Medicine 247: 105–112

==

35

==

22

—



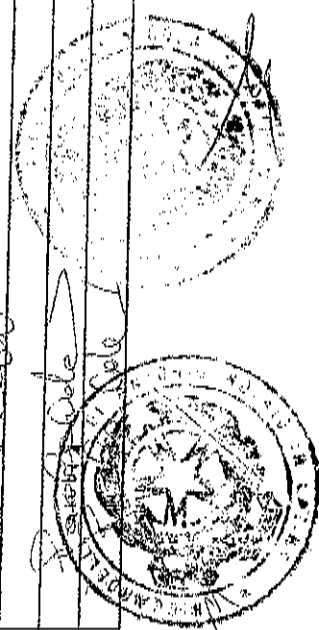
PAGINA ANNULLATA

FOGLIO PRESENZE

ASSOCIATI		Presenti	Per delega
1	MARCO LIVIA	<i>[Signature]</i>	
2	DOMENICO APUGLIESE	<i>[Signature]</i>	
3	ENRICA PAGLINO	<i>[Signature]</i>	
4	CHIARA NEGRI	<i>[Signature]</i>	
5	MASSIMO CARDILLI	<i>[Signature]</i>	
6	MARCO ALFANO	<i>[Signature]</i>	
7	ERZO CANNANEA		<i>[Signature]</i>
8	ARMANDO FOLIDORI		<i>[Signature]</i>
9	MICHELE GIANI		<i>[Signature]</i>
10	ANNA MARIA FILICE	<i>[Signature]</i>	
11	LAURA VITARELLI		<i>[Signature]</i>
12	ISABELLA GIANNARELLI		<i>[Signature]</i>
13	GIOIA MORETTI		<i>[Signature]</i>
14	MARISA MICEU		<i>[Signature]</i>
15	MARIA LUISA DE SIRE		<i>[Signature]</i>
16	PALLORI MONICA		<i>[Signature]</i>
17	UNNACATERINA	<i>[Signature]</i>	
18	DICIACCIO SIMONA	<i>[Signature]</i>	
19	GISCI GIORGIO		<i>[Signature]</i>
20	ADDRI PAOLA	<i>[Signature]</i>	
21	BINAGHI PAOLA		<i>[Signature]</i>
22	MORELLI ANNA		<i>[Signature]</i>

[Signature]

[Signature]



FOGLIO PRESENZE

ASSOCIATI		Presenti	Per delega
1	FRANCO LEONARDI SCIABOCCA		
2	TIZIANO BINAGHI		
3	ANTONIO COTIN		
4	DARIO COCCHI		
5	GABRIELE COMELLI		
6	GIAMPIERO LEDERER		
7	DANIELE AMBER		
8	MICHAEL LAMBI		
9	ROSARIA FILIPPI		
10	GIORGIO LAZZERA		
11	ALDO PANTON		
12	MARIA GABRIELLA PURILLO		
13	VERONICA KORDA		
14	TAMARA ACESIANI		
15	ANTONIO MELLE		
16	FELICE TARI		
17	OLIVIERA EMMER		
18	MARTA JUAN		
19	OLIVIA NOTTAUO		
20	GIORGIO CONRADINO		
21	MARIA BONGIORNO		
22	SERGIO IACOPELLI		

Mosno di...

Parla...

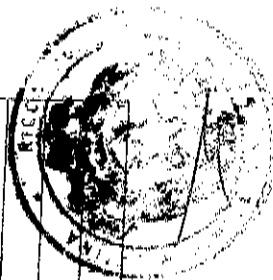


FOGLIO PRESENZE

ASSOCIATI		Presenti	Per delega
1	BERTOLASSI EUROSIA	Bertolassi Eurosia	Bertolassi Eurosia
2	DI GIOVANNI FRANCESCA		Bertolassi Eurosia
3	DI MARCO CELINA		Bertolassi Eurosia
4	CERBONE ANDREA		Bertolassi Eurosia
5	OSSELLA MARIA TERESA		Bertolassi Eurosia
6	BONGIORNO AMEDEO	Bongiorno Amedeo	Bertolassi Eurosia
7	FRAEONI RITA		Amedeo Bongiorno
8	CECCHINI ANDREA		Amedeo Bongiorno
9	ASOLA PATRIZIA		Amedeo Bongiorno
10	BRUNELLO ANNA	Brunello Anna	Amedeo Bongiorno
11	PUGAZZA MATEO		Brunello Anna
12	RIZZO GIOVANNI		Brunello Anna
13	QUORRIERO COSTANTINO	Quorriero Costantino	Brunello Anna
14			Brunello Anna
15			Brunello Anna
16			Brunello Anna
17			Brunello Anna
18			Brunello Anna
19			Brunello Anna
20			Brunello Anna
21			Brunello Anna
22			Brunello Anna

Macrofisica

Ma. Sullini



Studio Tributario Mazzapicchio

Consulenza Fiscale - Societaria - Contabile

Elia Mazzapicchio

Generale di Brigata della
Guardia di Finanza

Lamberto Mazzapicchio

Professore a contratto di Economia
Aziendale all'Università Cattolica
del Sacro Cuore di Roma "Agostino Gemelli".

Michele Mazzapicchio

Dottore Commercialista
Cultore di Diritto Tributario
Facoltà di Economia e Commercio
Università La Sapienza di Roma

ALLEGATO "B" AL N. 16455 DI RACCOLTA

Perizia giurata di stima del Patrimonio Minimo
dell'ASSOCIAZIONE NUOVE VIE PER UN
MONDO UNITO APS



Indice

CAPITOLO I	2
CONFERIMENTO DELL'INCARICO E ATTIVITÀ SVOLTA	2
CAPITOLO II	3
INFORMAZIONI GENERALI SULL' ASSOCIAZIONE	3
CAPITOLO III	5
SITUAZIONE PATRIMONIALE ALLA DATA DEL 30/04/2024.	5
ANALISI DI BILANCIO.....	5
CAPITOLO IV	7
CRITERI DI VALUTAZIONE.....	7
4.1 Considerazioni generali.....	7
CAPITOLO V	8
CONCLUSIONI.....	8

Capitolo I

Conferimento dell'incarico e attività svolta



In data 03 giugno 2024 il Dott. Marco Livia, in qualità di Presidente e Legale Rappresentante dell'Associazione NUOVE VIE PER UN MONDO UNITO APS, con sede in Roma in Via Carlo Spinola ,18 – Codice Fiscale n. 96165390582– Email PEC: nuoveviemondonnitor@pec.it ha richiesto al sottoscritto Prof. Lamberto Mazzapicchio, con studio in Roma, Via Enrico Jovane, 53, iscritto all'Albo dei Dottori Commercialisti di Roma n. AA_004753, Iscritto nel Registro Dei Revisori Legali al N° 63.415 con Decreto Ministeriale del 26-04-1995 – Gazzetta Ufficiale N° 32 Bis del 28-04-1995, Consulente Tecnico d'Ufficio presso il Tribunale Civile e Penale di Roma e di redigere una perizia

Studio Tributario Mazzapicchio

Consulenza Fiscale - Societaria - Contabile

giurata di stima per la valutazione del Patrimonio Minimo alla data del 30/04/2024, quali esperti per la stima prevista dal D. Lgs. 03/07/2017 n. 117 (Codice del Terzo Settore) art. 22, comma 4, a norma dell'art. 1 comma 2 lettera b della Legge n. 106/2016, al fine di perfezionare l'iscrizione al Registro Unico Nazionale degli enti del Terzo Settore (RUNTS), nonché, congiuntamente, ottenere la personalità giuridica.

Capitolo II

Informazioni generali sull' Associazione

Denominazione: Nuove Vie Per Un Mondo Unito APS;

Data di costituzione: 1991;

Codice fiscale: 96165390582;

Presidente: Marco Livia;

Iscrizione al Registro Unico Nazionale Terzo Settore: Sez. APS Rep. N. 88904 del 07-11-2022;

Sede legale: Roma, Via Carlo Spinola, 18;

Oggetto sociale:

Lo Statuto vigente è stato approvato il 17-10-2020: ha subito, negli anni, gli opportuni adeguamenti in relazione alle mutate necessità ed alle evoluzioni normative. L'Associazione è apartitica, non ha fini di lucro e persegue finalità civiche, solidaristiche, e di utilità sociale tramite lo svolgimento in via esclusiva o principale degli interessi generali appresso specificati. I principi ispiratori si fondano sul pieno rispetto della dimensione umana, spirituale e culturale della persona e sui principi di gratuità, mutualità e democraticità.

Per il perseguimento delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale senza scopo di lucro l'Associazione svolge in favore di associati, loro familiari e terzi, avvalendosi in modo prevalente delle prestazioni degli associati prevalentemente in forma volontaria e di volontari anche non soci, le seguenti attività di interesse generale di cui all'art. 5 comma 1 del Decreto Legislativo n. 117 del 2017:

Studio Tributario Mazzapicchio

Consulenza Fiscale - Societaria - Contabile

- e) interventi e servizi finalizzati alla salvaguardia e al miglioramento delle condizioni dell'ambiente e all'utilizzazione accorta e razionale delle risorse naturali, con esclusione dell'attività, esercitata abitualmente, di raccolta e riciclaggio dei rifiuti urbani, speciali e pericolosi, nonché alla tutela degli animali e prevenzione del randagismo, ai sensi della legge 14 agosto 1991, n. 281, nonché alla produzione, all'accumulo e alla condivisione di energia da fonti rinnovabili a fini di autoconsumo, ai sensi del decreto legislativo 8 novembre 2021, n. 199;
- i) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo;
- k) organizzazione e gestione di attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso;
- q) alloggio sociale, ai sensi del decreto del Ministero delle infrastrutture del 22 aprile 2008, e successive modificazioni, nonché ogni altra attività di carattere residenziale temporaneo diretta a soddisfare bisogni sociali, sanitari, culturali, formativi o lavorativi;
- r) accoglienza umanitaria ed integrazione sociale dei migranti;
- t) organizzazione e gestione di attività sportive dilettantistiche;
- u) beneficenza, sostegno a distanza, cessione gratuita di alimenti o prodotti di cui alla legge 19 agosto 2016, n. 166, e successive modificazioni, o erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate o di attività di interesse generale a norma del presente articolo;
- v) promozione della cultura della legalità, della pace tra i popoli, della nonviolenza e della difesa non armata;
- w) promozione e tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici, nonché dei diritti dei consumatori e degli utenti delle attività di interesse generale di cui al presente articolo, promozione delle pari opportunità e delle iniziative di aiuto reciproco, incluse le banche dei tempi di cui all'articolo 27 della legge 8 marzo 2000, n. 53, e i gruppi di acquisto solidale di cui all'articolo 1, comma 266, della legge 24 dicembre 2007, n. 244;

Capitolo III

Situazione patrimoniale alla data del 30/04/2024.

L'Associazione in base a quanto disposto dall'art. 19 dello Statuto Sociale in essere redige il bilancio in conformità alla modulistica definita con Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali, sentito il Consiglio Nazionale del Terzo Settore.

Rapporti bancari:

- Banca Etica conto corrente n. 69049 – giacenza al 30-04-2024 € 3.297,84;
- Banca Etica conto corrente n. 42233 – giacenza al 30-04-2024 € 631,12;
- Banca Etica conto corrente n. 16988 – giacenza al 30-04-2024 € 36.395,01;
- Banca Etica conto corrente n. 08234 – giacenza al 30-04-2024 € 2.662,24;
- Banca Etica conto corrente n. 08218 – giacenza al 30-04-2024 € 39.424,35;

Analisi di bilancio

La valutazione del patrimonio della "NUOVE VIE PER UN MONDO UNITO APS" fa riferimento alla situazione patrimoniale alla data del 30 aprile 2024.

Il perito ha inoltre ritenuto opportuno esaminare i bilanci dell'Associazione degli ultimi due esercizi. Di seguito si riporta la sintesi dei dati patrimoniali ed economici degli ultimi due esercizi, nonché la situazione patrimoniale al 30-04-2024.



Studio Tributario Mazzapicchio

Consulenza Fiscale - Societaria - Contabile

Nuove Vie per un Mondo Unito APS

MOD. D

Valori in Euro (€)

USCITE	31.12.2023	31.12.2022	ENTRATE	31.12.2023	31.12.2022
A) Uscite da attività di interesse generale			A) Entrate da attività di interesse generale		
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci		€ 12,00	1) Entrate da quote associative e apporti dei fondatori	€ 1.784,84	€ 420,00
2) Servizi	€ 10.065,02	€ 8.266,25	2) Entrate dagli associati per attività mutuali		
3) Godimento beni di terzi			3) Entrate per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori		
A) Personale			4) Erogazioni liberali	€ 648,45	€ 1.111,16
5) Uscite diverse di gestione	€ 81.085,85	€ 244,00	5) Entrate del 5 per mille	€ 9.451,47	€ 309,00
di cui:			6) Contributi da soggetti privati		
5a) Mariapoli	€ 75.059,60		di cui:		
5b) Contributo Poggio "Economy of Francesco"	€ 3.940,00		6a) Dato per salvaguardare l'ambiente in rete		€ 500,00
5c) Altre uscite	€ 2.086,25		7) Entrate per prestazioni e cessioni a terzi		
			8) Contributi da enti pubblici	€ 4.570,40	€ 3.846,16
			di cui:		
			8a) Ministero della cultura - Doer. Impegno AF. 2021		
			2X Milite	€ 4.570,40	
			9) Entrate da contratti con enti pubblici		
			10) Altre entrate	€ 76.875,00	
			di cui:		
			10a) Mariapoli	€ 76.875,00	
Totale	€ 92.050,85	€ 8.522,95	Totale	€ 92.431,16	€ 12.677,31
			Avanzo/disavanzo attività di interesse generale	€ 1.380,31	€ 4.354,36
B) Uscite da attività diverse			B) Entrate da attività diverse		
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci			1) Entrate per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori		
2) Servizi			2) Contributi da soggetti privati		
3) Godimento beni di terzi			3) Entrate per prestazioni e cessioni a terzi		
4) Personale			4) Contributi da enti pubblici		
5) Uscite diverse di gestione			5) Entrate da contratti con enti pubblici		
			6) Altre entrate		
Totale	€	€	Totale	€	€
			Avanzo/disavanzo attività diverse	€	€
C) Uscite da attività di raccolta fondi			C) Entrate da attività di raccolta fondi		
1) Uscite per raccolte fondi abituali	€ 44.023,23	€ 32.007,16	1) Entrate da raccolte fondi abituali	€ 24.826,00	€ 41.055,00
di cui:			di cui:		
1a) Un Ponte per il Libano	€ 11.383,70	€ 24.796,69	1a) Un Ponte per il Libano	€ 5.910,00	€ 29.239,00
1b) Uniti nella tempesta	€ 3.846,34	€ 1.654,00	1b) Uniti nella tempesta	€ 2.070,00	€ 50,00
1c) Una casa per tutti	€ 10.279,57	€ 6.156,87	1c) Una casa per tutti	€ 5.530,00	€ 11.770,00
1d) Dato per salvaguardare l'ambiente in rete	€ 18.514,05		1d) Dato per salvaguardare l'ambiente in rete	€ 11.316,00	
2) Uscite e per raccolte fondi occasionali	€ 3.293,80	€ 27.675,07	2) Entrate da raccolte fondi occasionali	€ 3.895,00	€ 30.386,19
di cui:			di cui:		
2a) Parco giochi Via Spinoia	€ 4.294,88		2a) Parco giochi Via Spinoia	€ 4.893,00	
2b) Progetto "Economy of Francesco"	€ 496,92		2b) Progetto "Economy of Francesco"	€ 1.000,00	
3) Altre uscite					
Totale	€ 49.315,03	€ 60.082,63	Totale	€ 30.721,00	€ 71.441,19
			Avanzo/disavanzo attività di interesse generale	€ -18.594,02	€ 11.358,36
D) Uscite da attività finanziaria e patrimoniali			D) Entrate da attività finanziaria e patrimoniali		
1) Su rapporti bancari	€ 944,16	€ 1.139,60	1) Da rapporti bancari	€ 126,44	
2) Su investimenti finanziari			2) Da altri investimenti finanziari		
3) Su patrimonio edilizio			3) Da patrimonio edilizio		
4) Su altri beni patrimoniali			4) Da altri beni patrimoniali		
5) Altre uscite			5) Altre entrate		
Totale	€ 944,16	€ 1.139,60	Totale	€ 126,44	€
			Avanzo/disavanzo attività finanziaria e patrimoniali	€ -81,72	€ -1.139,60
E) Uscite di supporto generale			E) Entrate di supporto generale		
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci			1) Entrate da distacco del personale		
2) Servizi			2) Altre entrate di supporto generale		
3) Godimento beni di terzi					
4) Personale					
5) Altre uscite					
Totale	€	€	Totale	€	€
Totale uscite della gestione	€ 142.310,03	€ 69.745,18	Totale entrate della gestione	€ 124.278,60	€ 84.316,50
			Avanzo/disavanzo d'esercizio prima delle imposte	€ -18.031,43	€ 24.571,32
			Avanzo/disavanzo d'esercizio prima di investimenti e disinvestimenti patrimoniali e finanziamenti	€ -18.031,43	€ 12.893,57
Uscite da investimenti in immobilizzazioni o da deflussi di capitale di terzi			Entrate da investimenti in immobilizzazioni o da flussi di capitale di terzi		
1) Investimenti in immobilizzazioni inerenti alle attività di interesse generale			1) Disinvestimenti di immobilizzazioni inerenti alle attività di interesse generale		
2) Investimenti in immobilizzazioni inerenti alle attività diverse			2) Disinvestimenti di immobilizzazioni inerenti alle attività diverse		
3) Investimenti in attività finanziarie e patrimoniali			3) Disinvestimenti di attività finanziarie e patrimoniali		
4) Rimborso di finanziamenti per quota capitale e di prestiti			4) Ricevimento di finanziamenti e di prestiti		
Totale	€	€	Totale	€	€
			Avanzo/disavanzo da entrate e uscite per investimenti e disinvestimenti patrimoniali e finanziamenti	€	€
Avanzo/disavanzo d'esercizio prima di investimenti e disinvestimenti patrimoniali e finanziamenti	€ -18.031,43	€ 12.893,57			
Avanzo/disavanzo da entrate e uscite per investimenti e disinvestimenti patrimoniali e finanziamenti	€ -18.031,43	€ 12.893,57			
Avanzo/disavanzo complessivo	€	€			
Cassa e banca	€	€			
Cassa	€	€			
Depositi bancari e postali	€ 86.292,56	€ 97.669,21			

Studio Tributario Mazzapicchio

Consulenza Fiscale - Societaria - Contabile

Situazione patrimoniale al 30.04.2024

Cassa	€ -
Depositi bancari e postali	€ 82.410,56

Situazione Debitoria al 30.04.2024

Debito vs Piutrenove Srl, Tshirt evento Ecogive	€ 7.627,92
---	------------

Si rappresenta inoltre che, con dai dati in mio possesso, in data 24 maggio 2024, l'Associazione ha destinato € 15.000,00 su conto corrente acceso presso Banca Etica n. 42233 a copertura del patrimonio minimo, come previsto dall'art.22 comma 4 del Codice del Terzo Settore.

Si evidenzia altresì alla data del 30-04-2024 un'unica posizione di debito che verrà integralmente saldata entro la fine del 2024.

Capitolo IV

Criteri di valutazione

4.1 Considerazioni generali

I criteri di valutazione del patrimonio netto per la determinazione del Patrimonio Minimo non sono espressamente individuati dalla legge, essendo diffusi più metodi di valutazione che potranno essere applicati a seconda delle singole fattispecie oggetto di perizia.

Sulla base dei dati acquisiti, si può ottenere una valutazione dell'associazione utilizzando i metodi universalmente riconosciuti a tal fine, quali:

- Metodo patrimoniale
- Metodo reddituale
- Metodo finanziario
- Metodo misto

- *Metodo dell'EVA*

Non esistendo un metodo "ottimale" da utilizzare per la valutazione del Patrimonio di un Ente, il perito dovrà individuare il metodo più adatto in rapporto, sia alle caratteristiche dell'Associazione soggetta a valutazione, sia agli scopi per i quali tale valutazione viene richiesta. Ciascuno dei metodi sopra indicati, infatti, pone maggiore enfasi ad un particolare aspetto della vita dell'ente piuttosto che ad un altro (reddituale, patrimoniale o finanziario).

Prendendo in considerazione l'attività caratteristica dell'Associazione, le peculiarità, il settore e la localizzazione dell'ente e soprattutto le finalità della presente perizia, tenuto conto anche del fatto che l'Associazione adotta per la contabilizzazione delle entrate e delle uscite un criterio di cassa, dal quale deriva l'assenza di uno "Stato Patrimoniale", il perito reputa superflua la scelta di uno dei metodi di valutazione come sopra specificati, ritenendo sufficiente agli scopi del presente documento la constatazione della presenza del patrimonio minimo richiesto (€15.000,00) sotto forma di disponibilità liquide.

Capitolo V

Conclusioni

Pertanto, io sottoscritto Prof. Lamberto Mazzapicchio, con studio in Roma, Via Enrico Jovane, 53, iscritto all'Albo dei Dottori Commercialisti di Roma n. AA_004753, Iscritto nel Registro Dei Revisori Legali al N° 63.415 con Decreto Ministeriale del 26-04-1995 – Gazzetta Ufficiale N° 32 Bis del 28-04-1995, Consulente Tecnico d'Ufficio presso il Tribunale Civile e Penale di Roma, in qualità di Revisore esterno all'uopo incaricato, dichiaro che, come risulta dalla situazione patrimoniale e dal saldo dei conti correnti bancari alla data del 30-04-2024, l'Associazione era già ampiamente in grado di ottemperare al requisito di sussistenza del patrimonio minimo, ma ha comunque disposto un accantonamento del valore esatto di € 15.000,00, come richiesto art. 22 comma 4 del

Studio Tributario Mazzapicchio

Consulenza Fiscale - Societaria - Contabile

Codice del Terzo Settore e ai sensi ed in conformità della Circolare n. 9/2022 del Ministero del Lavoro.

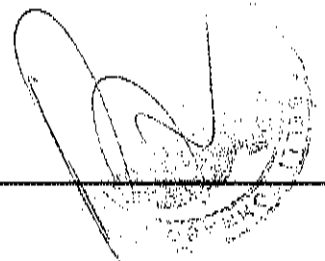
Dichiaro, altresì, che il patrimonio dell'Associazione alla data del 30-04-2024 era pari ad € 74.782,64 pertanto superiore al patrimonio minimo richiesto per l'acquisizione della personalità giuridica dalla vigente normativa e ai sensi del CTS.

Tanto si doveva per l'incarico affidatomi.

Con Osservanza.

Roma 14 giugno 2024

IL PERITO



REPERTORIO N. 40768

VERBALE di ASSEVERAZIONE DI PERIZIA

REPUBBLICA ITALIANA



L'anno duemilaventiquattro, il giorno *quindici*
del mese di giugno, in Roma nel mio studio.

Innanzi a me Dott. Tommaso Belli, Notaio in Roma, con studio in
Via Pasquale Stanislao Mancini n. 12, iscritto nel Collegio dei
Distretti Notarili Riuniti di Roma, Velletri e Civitavecchia, è
presente:

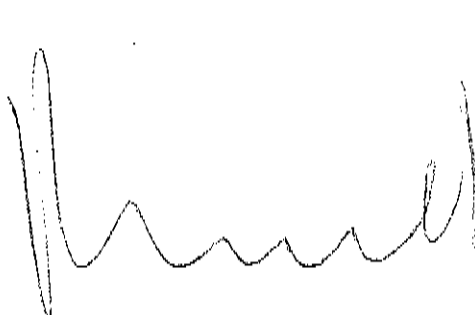
- il dott. Lamberto MAZZAPICCHIO, nato a Roma il 19 giugno 1966,
c.f. MZZ LBR 66H19 H501S, con studio in Roma, Via Enrico Jovane
n.53, iscritto all'Albo dei Dottori Commercialisti di Roma al
n.AA_004753 e nel Registro dei Revisori Legali al n.63.415 con
Decreto Ministeriale del 26 aprile 1995 - G.U. n.32 Bis del 28
aprile 1995, della cui identità personale io Notaio sono certo,
il quale, mi presenta la perizia che precede, relativa
all'Associazione "NUOVE VIE PER UN MONDO UNITO APS", corrente
in Roma, Via Carlo Spinola n. 18, c.f. n. 96165390582 e mi
richiede di asseverarla con giuramento.

Aderendo alla richiesta io Notaio ammonisco ai sensi di legge
il Comparente, il quale presta il giuramento di rito, ripetendo
la formula: "Giuro di aver bene e fedelmente proceduto alle
operazioni a me affidate e di non aver avuto altro scopo che
quello di far conoscere la verità".

Il presente verbale, dattiloscritto a norma di legge da persona

di mia fiducia, ho letto al Comparente, il quale a mia domanda
lo dichiara conforme a verità e a sua volontà e con me lo
sottoscrive in calce.

Lamberto Mauri



Allegato "C" alla raccolta n. 16435

Statuto dell'Associazione Nuove Vie per un Mondo Unito - APS

ARTICOLO 1 - DENOMINAZIONE, SEDE E NORME REGOLATRICI, DURATA

E' costituita, con sede legale in 00154 Roma, via Carlo Spinola, 18, l'Associazione di promozione sociale denominata "Nuove Vie Per Un Mondo Unito APS", promossa dal Movimento dei Focolari. Altre filiali o uffici in Italia o all'estero potranno esser istituiti con deliberazione del Consiglio Direttivo. L'Associazione si configura quale associazione di promozione sociale, ai sensi di quanto previsto del Decreto Legislativo n. 117 del 2017 (Codice del Terzo Settore), nel pieno rispetto di quanto previsto dalla normativa civilistica nonché dei principi generali dell'ordinamento giuridico previsti dalla Costituzione, per il perseguimento senza scopo di lucro neppure indiretto degli interessi generali e di finalità civiche, solidaristiche, mutualistiche e di utilità sociale.

L'Associazione, in virtù dell'iscrizione nell'apposito Registro, adotta la qualifica di APS e utilizza tale acronimo inserendolo negli atti, nella corrispondenza e in ogni comunicazione e manifestazione esterna della medesima. L'associazione ha durata illimitata.

ARTICOLO 2 - FINALITA' E SCOPI

L'Associazione è apartitica, non ha fini di lucro e persegue finalità civiche, solidaristiche, e di utilità sociale tramite lo svolgimento in via esclusiva o principale degli interessi generali appresso specificati.

I principi ispiratori si fondano sul pieno rispetto della dimensione umana, spirituale e culturale della persona e sui principi di gratuità, mutualità e democraticità.

Per il perseguimento delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale senza scopo di lucro l'Associazione svolge in favore di associati, loro familiari e terzi, avvalendosi in modo prevalente delle prestazioni degli associati prevalentemente in forma volontaria e di volontari anche non soci, le seguenti attività di interesse generale di cui all'art. 5 comma 1 del Decreto Legislativo n. 117 del 2017:

e) interventi e servizi finalizzati alla salvaguardia e al miglioramento delle condizioni dell'ambiente e all'utilizzazione accorta e razionale delle risorse naturali, con esclusione dell'attività, esercitata abitualmente, di raccolta e riciclaggio dei rifiuti urbani, speciali e pericolosi, nonché alla tutela degli animali e prevenzione del randagismo, ai sensi della legge 14 agosto 1991, n. 281, nonché alla produzione, all'accumulo e alla condivisione di energia da fonti rinnovabili a fini di autoconsumo, ai sensi del decreto legislativo 8 novembre 2021, n. 199;

i) organizzazione e gestione di attività culturali,



artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo;

k) organizzazione e gestione di attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso;

q) alloggio sociale, ai sensi del decreto del Ministero delle infrastrutture del 22 aprile 2008, e successive modificazioni, nonché ogni altra attività di carattere residenziale temporaneo diretta a soddisfare bisogni sociali, sanitari, culturali, formativi o lavorativi;

r) accoglienza umanitaria ed integrazione sociale dei migranti;

t) organizzazione e gestione di attività sportive dilettantistiche;

u) beneficenza, sostegno a distanza, cessione gratuita di alimenti o prodotti di cui alla legge 19 agosto 2016, n. 166, e successive modificazioni, o erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate o di attività di interesse generale a norma del presente articolo;

v) promozione della cultura della legalità, della pace tra i popoli, della nonviolenza e della difesa non armata;

w) promozione e tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici, nonché dei diritti dei consumatori e degli utenti delle attività di interesse generale di cui al presente

~~articolo, promozione delle pari opportunità e delle~~

iniziative di aiuto reciproco, incluse le banche dei tempi di cui all'articolo 27 della legge 8 marzo 2000, n. 53, e i gruppi di acquisto solidale di cui all'articolo 1, comma 266, della legge 24 dicembre 2007, n. 244; Per il perseguimento dei predetti interessi generali l'Associazione realizzerà azioni per promuovere e diffondere, ad ogni livello ed in ogni campo della vita sociale, una cultura della pace e dell'unità tra le persone e tra i popoli, della cultura multietnica e multireligiosa con particolare attenzione al mondo giovanile e nell'ottica di uno sviluppo integrale della persona umana. Tale scopo potrà essere perseguito attraverso ogni opera, azione o iniziativa, anche a carattere sportivo, direttamente o indirettamente strumentale al raggiungimento dei predetti interessi generali. Nell'ambito delle suddette finalità, e sempre senza il perseguimento di fini di lucro neanche indiretti, l'Associazione si propone quanto segue:

a) suscitare una mentalità della solidarietà come elemento determinante dello sviluppo integrale dell'uomo, promuovendo in tal senso opere, azioni e iniziative, in ogni campo della vita sociale;

b) favorire, anche a livello locale, un dialogo ed una maggiore conoscenza reciproca tra popoli, razze ed etnie,

che porti alla stima dell'altrui cultura come della propria e alla diffusione - di una cultura planetaria che goda dell'apporto delle singole culture;

c) educare alla pace e alla non violenza, valorizzando il pensiero ed i messaggi di quanti nel mondo hanno favorito, e favoriscono la fraternità tra gli uomini;

d) assicurare con iniziative sportive, ricreative ed ecologiche, la riscoperta dell'importanza che anche lo sport e l'ambiente rivestono nello sviluppo pacifico" delle persone e dei popoli;

promuovere e provvedere per l'educazione sportiva dei giovani; promuovere, organizzare e gestire attività sportive, sia avvalendosi di strutture gestite dall'Associazione stessa, sia in collaborazione con organismi locali, nazionali o internazionali;

e) promuovere l'apprendimento e la diffusione delle diverse espressioni artistiche, quali strumenti di una cultura della pace e dell'unità tra i popoli, organizzando a tal fine corsi, workshops, mostre e spettacoli;

f) promuovere ed organizzare attività culturali e di ricerca attraverso convegni, tavole rotonde, forum, seminari, studi, cineforum, corsi di formazione, premi e borse di studio, viaggi e visite culturali;

g) sensibilizzare l'opinione pubblica riguardo le finalità generali e le iniziative dell'Associazione attraverso i mezzi di comunicazione di massa e attraverso manifestazioni di vario genere, pubblicazioni e notiziari.

L'Associazione può svolgere tali compiti anche in collaborazione con altri enti pubblici e privati, nazionali ed internazionali aventi finalità analoghe. L'Associazione potrà compiere ogni atto, azione e negozio direttamente o indirettamente strumentale al perseguimento degli interessi generali e degli scopi istituzionali.

L'Associazione può inoltre svolgere, a norma dell'art. 6 del Codice del Terzo Settore, attività diverse da quelle di interesse generale sopra indicate, purché secondarie e strumentali rispetto a queste ultime secondo i criteri ed i limiti definiti dall'apposito Decreto ministeriale. Tali attività sono individuate con apposita delibera dell'Assemblea del Consiglio Direttivo e comunicate all'assemblea alla prima seduta utile.

L'Associazione può esercitare, a norma dell'art. 7 del Codice del Terzo Settore, attività di raccolta fondi - attraverso la richiesta a terzi di donazioni, lasciti e contributi di natura non corrispettiva - al fine di finanziare le proprie attività di interesse generale, o quelle ad esse connesse, e nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori, con i soci e con le istituzioni pubbliche.

L'Associazione svolge inoltre attività di promozione,



educazione, sensibilizzazione ed informazione, anche attraverso l'utilizzo di piattaforme on line e di qualsiasi canale media e social media, sui temi attinenti alle proprie finalità, si avvale di ogni strumento utile al raggiungimento degli scopi sociali ed in particolare della collaborazione con gli Enti Locali, anche attraverso la stipula di apposite convenzioni, ovvero con altri enti aventi scopi analoghi o connessi con i propri.

ARTICOLO 3 - RISORSE FINANZIARIE

Le entrate dell'Associazione sono costituite, nel rispetto dei limiti previsti del D.Lgs. n. 117/2017, da:

- quote associative e contributi degli associati;
- erogazioni liberali di associati e terzi;
- donazioni e lasciti testamentari;
- entrate derivanti da attività di raccolta fondi ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 117/2017;
- contributi e apporti erogati da parte di enti privati e/o amministrazioni pubbliche, compresi rimborsi o entrate derivanti da prestazioni di servizi svolti in convenzione;
- contributi di organismi privati e/o pubblici di diritto internazionale;
- rendite patrimoniali;
- proventi delle cessioni di beni e servizi agli associati ed a terzi;
- entrate da attività diverse, svolte in modalità secondaria e strumentale ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs. n. 117/2017.
- ~~Ogni altra forma di provvidenza purché nel rispetto della~~
normativa vigente.

E' vietato distribuire, anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, anche in forma indiretta, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo.

Il patrimonio dell'Associazione, comprensivo di eventuali ricavi, proventi, entrate comunque denominate è utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento degli interessi generali di cui all'art. 5 del D.Lgs. 117/2017, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

ARTICOLO 4 - ADESIONE ALL'ASSOCIAZIONE

All'Associazione possono aderire tutte le persone fisiche e giuridiche a norma di quanto previsto dal D.Lgs. 117/2017, che condividano in modo espresso gli scopi di cui all'articolo precedente e che intendano partecipare alle attività dell'associazione con la loro opera, competenze e conoscenze. Il numero degli associati non può essere inferiore al minimo stabilito dal Codice del Terzo Settore; in caso contrario la compagine associativa deve essere

integrata entro un anno.

Sono associati dell'Associazione coloro che hanno partecipato alla costituzione e quanti altri, su domanda scritta, verranno ammessi dal Consiglio Direttivo e verseranno la quota di associazione annualmente stabilita dal Consiglio Direttivo. Nella domanda di ammissione, l'interessato dichiara di conoscere ed accettare integralmente il presente Statuto, gli eventuali regolamenti e di attenersi alle deliberazioni legalmente adottate dagli organi associativi.

Il Consiglio Direttivo delibera sulla domanda secondo criteri non discriminatori, coerenti con le finalità perseguite e le attività di interesse generale svolte.

La deliberazione di ammissione deve essere comunicata all'interessato e annotata, a cura del Consiglio Direttivo, nel libro degli associati.

In caso di mancato accoglimento della domanda di ammissione, il Consiglio Direttivo deve, entro 60 giorni, motivare la deliberazione di rigetto e comunicarla all'interessato il quale, entro 60 giorni dal ricevimento della comunicazione, può chiedere che sull'istanza si pronunci l'Assemblea, la quale, se non appositamente convocata, delibererà in occasione della prima riunione successiva.

La quota annuale a carico degli associati non è trasmissibile, né ripetibile in caso di recesso o perdita della qualifica di socio.

ARTICOLO 5 - DIRITTI E DOVERI DEI SOCI

Tutti gli associati hanno uguali diritti e uguali obblighi nei confronti dell'Associazione.

L'ammissione all'Associazione non può essere effettuata per un periodo temporaneo, fatta salva la facoltà di ciascun associato di recedere dall'Associazione in qualsiasi momento mediante comunicazione scritta inviata all'Associazione anche via e mail.

Gli associati hanno il diritto di informazione e di controllo stabilito dalle leggi e dallo Statuto, di consultare i libri sociali facendone espressa richiesta scritta, motivando la richiesta, al Presidente e di partecipare alle assemblee e, se in regola con il versamento della quota sociale annuale, hanno diritto di voto in proprio e per delega, di eleggere ed essere eletti alle cariche sociali.

Gli associati hanno l'obbligo di rispettare le norme del presente Statuto, le deliberazioni degli organi dell'Associazione e di pagare le quote sociali nell'ammontare fissato dal Consiglio Direttivo.

I volontari associati svolgono in modo personale, spontaneo e gratuito l'attività di volontariato per la realizzazione degli scopi dell'Associazione, quale deliberata dagli organi sociali e ad essi consensualmente assegnata.



Non è ammesso per i volontari associati stipulare con l'Associazione alcun tipo di contratto avente come oggetto rapporti di lavoro dipendente o autonomo. Al volontario possono essere rimborsate soltanto le spese effettivamente sostenute per l'attività prestata, entro i limiti preventivamente stabiliti dal Consiglio Direttivo con apposito regolamento, e comunque secondo quanto previsto dal D.Lgs. 117/2017.

Coloro che prestano attività di volontariato devono essere assicurati contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività stessa, nonché per la responsabilità civile verso i terzi, in conformità a quanto previsto dalla legislazione vigente e dal D.Lgs. 117/2017.

ARTICOLO 6 - PERDITA DELLA QUALITÀ DI ASSOCIATO

La qualità di associato si perde per:

- Decesso;
- Dimissioni: ogni associato può recedere dall'associazione in qualsiasi momento dandone comunicazione scritta, anche via e-mail, al Consiglio Direttivo; tale recesso avrà decorrenza immediata. Resta fermo l'obbligo per il pagamento della quota associativa per l'anno in corso.
- Decadenza: la decadenza viene dichiarata dal Consiglio Direttivo trascorsi sei mesi dalla data per la quale è previsto l'obbligo del versamento della quota associativa.

Esclusione: la qualità di associato si perde inoltre nel caso in cui la persona compia atti in violazione delle norme di legge che possano arrecare danno anche indiretto all'associazione, delle previsioni dello Statuto, dell'eventuale regolamento nonché delle delibere approvate dagli organi associativi, tenga un comportamento lesivo dell'immagine dell'Associazione, o qualora intervengano gravi motivi che rendano incompatibile la prosecuzione del rapporto associativo.

Il Consiglio Direttivo delibera il provvedimento di esclusione, previa contestazione degli addebiti e sentito l'associato interessato, se richiesto dallo stesso. Il provvedimento di esclusione dovrà essere comunicato con PEC o lettera raccomandata anche consegnata a mano con ricevuta di consegna, all'interessato, che potrà ricorrere entro trenta giorni all'Assemblea. In tal caso il Presidente deve provvedere alla convocazione dell'Assemblea entro quindici giorni dal ricevimento della richiesta e l'Assemblea deve essere tenuta entro trenta giorni dalla convocazione.

ARTICOLO 7 - ORGANI DELL'ASSOCIAZIONE

Gli organi dell'Associazione sono:

- a) l'Assemblea degli Associati;
- b) il Consiglio Direttivo;
- c) il Presidente;
- d) Organo di controllo (eventuale).

Tutte le cariche associative sono elettive e hanno durata

triennale.

ARTICOLO 8 - COMPOSIZIONE ED ATTRIBUZIONI DELL'ASSEMBLEA DEGLI ASSOCIATI

L'Assemblea è il massimo organo deliberante dell'Associazione.

Possono partecipare all'Assemblea, secondo quanto previsto dall'art. 24 del D.Lgs. 117/2017, con diritto di voto e di elettorato attivo e passivo, tutti gli associati, a far data dalla deliberazione di ammissione, purché in regola con il pagamento della quota associativa annuale, che potrà essere versata almeno tre giorni prima della data di convocazione dell'assemblea dei soci.

Ogni associato ha diritto ad un voto. Gli associati possono farsi rappresentare, mediante delega scritta, da altri associati. Ogni associato può ricevere al massimo tre deleghe conferitegli da altri associati. Il numero di deleghe potrà essere variato secondo quanto previsto dall'art. 24 del D.Lgs. 117/2017.

In particolare l'Assemblea ha il compito di:

- a) delineare, esaminare ed approvare gli indirizzi, i programmi e le direttive generali dell'Associazione proposti dal Consiglio Direttivo;
- b) individuare le eventuali attività diverse, secondarie e strumentali da realizzare per il perseguimento e sostentamento delle attività di interesse generale;
- c) deliberare sul bilancio consuntivo e sull'eventuale preventivo;
- d) eleggere o revocare il Presidente e legale rappresentante ed i componenti del Consiglio Direttivo, determinandone il numero, e nominare l'eventuale Organo di controllo;
- e) deliberare sulle responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuovere azione di responsabilità nei loro confronti;
- f) deliberare sul ricorso dell'aspirante socio in merito al mancato accoglimento della sua richiesta di ammissione, ai sensi dell'art. 5 del presente Statuto;
- g) deliberare in merito al ricorso sul provvedimento di esclusione dell'associato interessato;
- h) approvare l'eventuale regolamento dei lavori assembleari;
- i) deliberare su ogni altro argomento che il Consiglio Direttivo vorrà ad essa sottoporre.

L'Assemblea ha inoltre il compito di:

- j) deliberare, a maggioranza degli associati, sulle modifiche dello statuto dell'Associazione;
- k) deliberare sullo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'Associazione stessa.
- l) Le deliberazioni assembleari prese in conformità alla legge ed al presente Statuto obbligano tutti gli associati.

ARTICOLO 9 - CONVOCAZIONE DELL'ASSEMBLEA DEGLI ASSOCIATI

L'Assemblea è composta da tutti gli associati e deve essere



convocata dal Presidente, almeno una volta l'anno, per l'approvazione dei bilanci ed ogni qualvolta il Consiglio Direttivo lo ritenga necessario. Essa deve inoltre essere convocata ogni qualvolta ne faccia richiesta motivata almeno un decimo degli associati; in tal caso il Presidente deve provvedere alla convocazione entro 15 giorni dal ricevimento della richiesta e l'Assemblea deve essere tenuta entro 30 giorni dalla convocazione.

Le convocazioni dell'Assemblea devono essere effettuate mediante comunicazione scritta da inviarsi con tutti i mezzi di comunicazione possibile, anche tramite mail e pec, ed essere affissa presso la sede legale, almeno 15 giorni prima della data fissata per la riunione, ovvero con altro mezzo idoneo ad assicurare con certezza l'avvenuto recapito entro il predetto termine.

L'avviso deve contenere il giorno, il luogo e l'ora per la prima e la seconda convocazione, nonché l'elenco delle materie da trattare.

ARTICOLO 10 - VALIDITA' DELL'ASSEMBLEA

L'Assemblea è presieduta dal Presidente dell'Associazione, in sua mancanza l'Assemblea è presieduta dal Vicepresidente, in mancanza di entrambi l'Assemblea nomina il proprio presidente.

Spetta al Presidente dell'Assemblea constatare la regolarità delle deleghe ed in genere il diritto di intervento all'Assemblea che può essere tenuta, oltre che in presenza, anche attraverso portali e video-conessioni che permettano la piena partecipazione all'assemblea, a norma di quanto previsto dall'art. 24 del D.Lgs. 117/2017.

L'Assemblea è validamente costituita in prima convocazione quando sia presente o rappresentata almeno la metà più uno degli associati. In seconda convocazione l'Assemblea è validamente costituita qualunque sia il numero degli associati intervenuti o rappresentati.

Le deliberazioni dell'Assemblea, controfirmate dal segretario verbalizzante, sono valide quando siano approvate dalla maggioranza dei voti. Nel conteggio dei voti non si tiene conto degli astenuti. Per le deliberazioni riguardanti le modifiche statutarie dell'Associazione è necessaria la presenza della maggioranza degli associati ed il voto favorevole di almeno due terzi degli intervenuti in proprio e per delega. La trasformazione, la fusione, la scissione o lo scioglimento dell'Associazione e relativa devoluzione del patrimonio residuo deve essere deliberato con il voto favorevole di almeno i tre quarti degli associati.

Le deliberazioni dell'Assemblea devono essere contenute nel verbale sottoscritto dal Presidente dell'Assemblea e dal Segretario verbalizzante. Ogni associato ha diritto di consultare i verbali delle riunioni redatti.

ARTICOLO 11 - NOMINA E COMPOSIZIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO

Il Consiglio Direttivo è l'organo esecutivo dell'Associazione.

Il Consiglio Direttivo è eletto dall'Assemblea degli Associati. Esso è composto da un minimo di tre membri, scelti fra gli associati.

I membri del Consiglio Direttivo durano in carica tre quattro anni e sono rieleggibili per un massimo di due mandati pieni.

Se vengono a mancare uno o più membri, il Consiglio Direttivo provvede a sostituirli nominando al loro posto l'associato o gli associati che nell'ultima elezione assembleare seguivano nella graduatoria della votazione.

In caso di rifiuto e di mancanza del numero minimo o del numero dispari, il Presidente dovrà convocare l'assemblea per la nomina entro 30 giorni dal ricevimento dell'ultimo rifiuto. In ogni caso i nuovi consiglieri scadono insieme a quelli che sono in carica all'atto della loro nomina. Se vengono a mancare consiglieri in numero superiore alla metà, il Presidente deve convocare l'assemblea per nuove elezioni.

Il Consiglio Direttivo è presieduto dal presidente ed elegge nel proprio seno il Presidente ed il Vicepresidente e assegna gli incarichi di Segretario Generale e/o Tesoriere, scegliendo anche quest'ultimi tra i propri membri. Se del caso, con esclusione della rappresentanza legale, potranno essere attribuiti fino a due incarichi ad una sola persona.

Il Consiglio Direttivo, ove lo ritenesse necessario, può nominare un direttore generale. Della sua nomina ne darà informazione ai soci tramite comunicazione mail, pec o per raccomandata, e durante la prima assemblea utile.

ARTICOLO 12 - CONVOCAZIONE E VALIDITA' DEL CONSIGLIO DIRETTIVO

Il Consiglio Direttivo è convocato dal Presidente ogni qual volta sia necessario e, comunque, almeno una volta per ogni esercizio per deliberare in ordine al bilancio consuntivo e all'eventuale preventivo da presentare all'approvazione dell'Assemblea degli associati, oppure dietro domanda motivata di almeno due dei suoi membri.

La convocazione è effettuata mediante mail, con richiesta di riscontro, pec o comunicazione scritta da inviarsi almeno 3 giorni prima della data fissata per la riunione. In casi di necessità e ove trovansi presenti un numero minimo di consiglieri validi per le deliberazioni, il Consiglio potrà riunirsi e deliberare validamente. L'avviso deve contenere il giorno, il luogo e l'ora, nonché l'elenco delle materie da trattare.

Il Consiglio Direttivo è presieduto dal Presidente, oppure, in sua mancanza, dal Vicepresidente, ovvero, in mancanza di entrambi, dal componente più anziano di età. Le funzioni di segretario sono svolte dal Segretario dell'Associazione o in casi di sua assenza o impedimento da persona designata da



chi presiede la riunione.

Le riunioni del Consiglio, che possono essere tenute anche attraverso portali, piattaforme e video-conessioni, anche in streaming che permettano il riconoscimento del consigliere e la piena partecipazione al consiglio, sono validamente costituite quando vi intervenga la maggioranza dei suoi membri. Le deliberazioni del Consiglio sono adottate con il voto favorevole della maggioranza dei presenti e le medesime dovranno risultare dal verbale della riunione, sottoscritte dal Presidente e dal Segretario Generale. Ogni associato ha diritto di consultare i verbali delle riunioni.

ARTICOLO 13 - ATTRIBUZIONI DEL CONSIGLIO DIRETTIVO

Al Consiglio Direttivo spetta l'attuazione delle direttive generali stabilite dall'Assemblea e la promozione, nell'ambito di tali direttive, di ogni iniziativa diretta al conseguimento degli scopi dell'Associazione a norma di quanto previsto dall'art. 26 del D.Lgs. 117/2017.

Al Consiglio Direttivo spetta inoltre:

- a) eleggere il Vicepresidente;
- b) assegnare tra i suoi componenti gli incarichi di Segretario Generale e Tesoriere;
- c) amministrare le risorse economiche dell'Associazione ed il suo patrimonio, con ogni più ampio potere al riguardo;
- d) predisporre, alla fine di ogni esercizio finanziario, il bilancio consuntivo e l'eventuale bilancio preventivo del successivo esercizio, da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea;
- e) qualora lo ritenga opportuno redigere un apposito regolamento interno che, conformandosi alle norme del presente Statuto, dovrà regolare gli aspetti specifici e organizzativi della vita dell'Associazione. Detto regolamento dovrà essere sottoposto per l'approvazione all'Assemblea che delibererà con maggioranze ordinarie;
- f) indire adunanze, convegni, ecc.;
- g) deliberare tutti gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione dell'Associazione;
- h) deliberare l'adesione dell'Associazione ad altre istituzioni analoghe;
- i) decidere sull'ammissione, la decadenza e l'esclusione degli associati;
- j) deliberare, in caso di particolari necessità, di assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazione di lavoro autonomo, anche ricorrendo ai propri associati secondo quanto disposto dall'art. 36 del D.Lgs. n. 117/2017;
- k) proporre all'Assemblea il conferimento di onorificenze e/o di cariche onorifiche ad associati o a terzi che abbiano acquisito particolari benemeritenze nelle attività proprie dell'Associazione; ai non associati a favore dei quali è deliberato tale conferimento non spettano i diritti di cui

all'art. 6, comma 3;

l) istituire sedi operative, nominando il/i relativo/o responsabile/i, con potere di revoca.

m) Proporre l'istituzione di Comitati Scientifici o di Commissioni o Coordinatori responsabili per la gestione di progetti o attività di particolare rilievo e di un Comitato di Proibiviri.

ARTICOLO 14 - IL PRESIDENTE

Il Presidente è il rappresentante legale dell'Associazione di fronte ai terzi, anche in giudizio. Egli è anche Presidente dell'Assemblea e del Consiglio Direttivo.

Il Presidente viene eletto dal Consiglio Direttivo al suo interno dall'Assemblea, dura in carica tre quattro anni ed è rieleggibile per un massimo di due mandati.

Egli convoca e presiede l'Assemblea ed il Consiglio Direttivo.

Il Presidente in particolare:

a) provvede all'esecuzione delle deliberazioni dell'Assemblea e del Consiglio Direttivo;

b) è delegato o può delegare altri membri del Consiglio, a compiere tutti gli atti di ordinaria amministrazione dell'Associazione e in particolare aprire conti correnti bancari e postali e operare sugli stessi; compiere ordinarie operazioni finanziarie e bancarie; eseguire incassi di qualsiasi natura da qualsiasi ufficio, ente, persona fisica e giuridica, rilasciando quietanze; effettuare pagamenti di qualsiasi natura, ivi inclusi i pagamenti di salari e stipendi ai dipendenti.

Per le operazioni bancarie e finanziarie il Presidente ed il Consiglio Direttivo può richiedere la firma abbinata o disgiunta di altro componente il Consiglio.

Al Presidente compete la tenuta dei rapporti con gli enti pubblici e privati e le istituzioni di qualsiasi natura o tipo, presenti nel territorio.

In caso di urgenza può adottare, altresì, provvedimenti di competenza del Consiglio Direttivo, con l'obbligo di riferirne e chiederne la deliberazione ex post allo stesso, nella prima riunione successiva. Ove la deliberazione ex post non fosse favorevole, il Presidente può convocare l'assemblea e chiedere la deliberazione ad essa secondo le modalità correnti.

Il Vicepresidente sostituisce il Presidente in caso di sua assenza o impedimento, in tutte le funzioni allo stesso attribuite.

ARTICOLO 15 - IL SEGRETARIO GENERALE E/O TESORIERE

Il Segretario Generale e/o il Tesoriere affiancano il Presidente nello svolgimento delle sue funzioni.

Alla funzione compete:

1 - la redazione dei verbali delle sedute dell'Assemblea e del Consiglio Direttivo.



- 2 - curare la tempestività delle convocazioni dell'Assemblea e del Consiglio Direttivo;
- 3 - la redazione dei libri verbali nonché del libro soci e del registro degli associati che prestano attività di volontariato.
- 4 - la gestione amministrativa e il corretto adempimento di tutti gli obblighi di legge a cui l'associazione deve ottemperare.
- 5 - tenere ed aggiornare i libri contabili;
- 6 - predisporre il bilancio dell'Associazione;
- 7 - adempiere a tutti gli obblighi di trasparenza di cui al D.Lgs. 117/2017.

ARTICOLO 16 - ORGANO DI CONTROLLO

L'Organo di controllo, monocratico, è nominato qualora l'Assemblea lo ritenga opportuno o per obbligo normativo, nei sensi dell'art. 30, comma 2 del D.Lgs. n. 117/2017.

Il componente dell'Organo dura in carica tre anni, è rieleggibile e può essere scelto anche fra persone estranee all'Associazione, con riguardo della loro competenza, e deve essere scelto tra i revisori legali iscritti nell'apposito registro.

L'Organo di controllo:

- vigila sull'osservanza della legge, dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione;
- vigila sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento;
- ~~esercita compiti di monitoraggio dell'osservanza delle~~ finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

Il componente dell'Organo di controllo può partecipare alle assemblee e, se invitato, al Consiglio direttivo, in qualsiasi momento, previa comunicazione via mail, pec o scritta da inviare al Presidente almeno 8 giorni prima, può procedere ad atti di ispezione e di controllo e, a tal fine, può chiedere agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.

Esso può esercitare inoltre, al superamento dei limiti di cui all'art. 31, comma 1 del D.Lgs. n. 117/2017, la revisione legale dei conti.

ARTICOLO 17 - LIBRI SOCIALI

L'Associazione deve tenere, anche in formato elettronico, a cura del Consiglio Direttivo, i seguenti libri/registri:

- libro degli associati;
- registro dei volontari, che svolgono la loro attività in modo non occasionale;
- libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Assemblea;
- libro delle adunanze e delle deliberazioni del Consiglio Direttivo.

Il libro delle adunanze e delle deliberazioni degli eventuali altri organi associativi sono tenuti a cura dell'organo cui si riferiscono.

ARTICOLO 18 - RISORSE ECONOMICHE

Le entrate dell'Associazione sono costituite, nel rispetto dei limiti previsti del D.Lgs. n. 117/2017, da:

- quote associative e contributi degli associati;
- erogazioni liberali di associati e terzi;
- donazioni e lasciti testamentari;
- entrate derivanti da attività di raccolta fondi ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 117/2017;
- contributi e apporti erogati da parte di enti privati e/o amministrazioni pubbliche, compresi rimborsi o entrate derivanti da prestazioni di servizi svolti in convenzione;
- contributi di organismi privati e/o pubblici di diritto internazionale;
- rendite patrimoniali;
- proventi delle cessioni di beni e servizi agli associati ed a terzi;
- entrate da attività diverse, svolte in modalità secondaria e strumentale ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs. n. 117/2017.

E' vietato distribuire, anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, anche in forma indiretta, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo.

Il patrimonio dell'Associazione, comprensivo di eventuali ricavi, proventi, entrate comunque denominate è utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

ARTICOLO 19 - ESERCIZIO FINANZIARIO

L'esercizio finanziario ha inizio il 1° gennaio e si chiude il 31 dicembre di ogni anno.

Al termine di ogni esercizio finanziario, il Consiglio Direttivo redige il bilancio consuntivo e l'eventuale preventivo, secondo le modalità ed i contenuti definite dal Decreto Ministeriale di cui all'art. 13 del D.Lgs. 117/2017, che avrà cura di depositare presso la sede sociale e/o inviare tramite mail o pec agli associati, cinque giorni prima della data stabilita per l'Assemblea ordinaria annuale, unitamente alla relazione dell'organo di controllo, qualora nominato.

Dal bilancio devono risultare i debiti ed i crediti, i beni, i contributi ed i lasciti ricevuti. Gli eventuali utili o avanzi di gestione, così come le componenti patrimoniali con essi conseguiti, non potranno essere distribuiti neppure in modo indiretto, ma dovranno essere destinati in attività, impianti ed incrementi patrimoniali finalizzati al raggiungimento degli scopi dell'Associazione.

ARTICOLO 20 - TRASFORMAZIONE, FUSIONE, SCISSIONE,

SCIoglimento o ESTINZIONE

La trasformazione, la fusione, la scissione, lo scioglimento o l'estinzione dell'Associazione è deliberato dall'Assemblea, secondo le modalità indicate dall'art. 11 comma 4 del presente Statuto.

L'Assemblea dovrà provvedere, se del caso, alla nomina di uno o più liquidatori, scegliendoli preferibilmente tra gli associati o affidandone l'incarico al revisore dell'associazione o ad un revisore dei conti esterno appositamente nominato con delibera assembleare.

In caso di scioglimento dell'Associazione, tutte le risorse economiche che residuano dopo l'esaurimento della liquidazione non potranno essere divise tra gli associati, ma saranno devolute ad altro ente del terzo settore regolarmente iscritto al registro, previo parere positivo dell'Ufficio di cui all'art. 45 comma 1 del D. Lgs. n. 117/2017, allorquando istituito.

ARTICOLO 21 - RESPONSABILITA' E FORO COMPETENTE

Secondo quanto previsto nell'art. 28 del D.Lgs. 117/2017, la responsabilità nei confronti dei soci e dei terzi aventi diritto è in capo agli amministratori ed a tutti gli organismi nominati. Anche i soci rispondono nei confronti di terzi aventi diritto su delibere approvate dall'assemblea. Per ogni controversia inerente l'attuazione e le norme del presente statuto è competente il Foro di Roma.

ARTICOLO 22 - PERSONALITA' GIURIDICA

Con delibera approvata dall'assemblea a norma del presente Statuto, il Presidente potrà richiedere l'acquisto della personalità giuridica dell'Associazione secondo quanto previsto dall'art. 22 del D.Lgs. 117/2017.

ARTICOLO 23 - DISPOSIZIONI GENERALI

Per quanto non previsto dal presente Statuto, dagli eventuali Regolamenti interni e dalle deliberazioni degli organi associativi, si applica quanto previsto dal Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117 (Codice del terzo settore) e, in quanto compatibili, dalle norme del Codice Civile.

F.TO MARCO LIVIA

F.TO NICOLA RICCARDELLI NOTATO

=====

In conformità al suo originale, firmato nei modi di legge, si rilascia la presente copia autentica, costituita da numero. DIC. ASSEMBLEA fogli, per uso "FISCALE"

Latina, li 21 giugno 2024

[Handwritten signature]

